

**UCHWAŁA NR XXXII/246/2023
RADY MIEJSKIEJ W BYTOMIU ODRZAŃSKIM**

z dnia 22 czerwca 2023 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, odraczania spłaty lub rozkładania na raty, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulgi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art.41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, zwanym dalej „należnościami” Gminy Bytom Odrzański i jednostek organizacyjnych, od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”,
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną Gminy Bytom Odrzański i jednostek organizacyjnych, obejmujących należność główną, odsetki od należności głównej oraz inne należności uboczne (koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego i inne) o charakterze cywilnoprawnym,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która posiada zaległości względem Gminy Bytom Odrzański lub jednostek organizacyjnych z tytułu należności cywilnoprawnych,
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odraczanie terminu zapłaty lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnej.

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym mogą być na wniosek dłużnika:

- 1) umarzane w całości lub w części,
- 2) ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenia zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Umorzenie należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika terminy spłaty całości albo części należności cywilnoprawnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności cywilnoprawnych może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonej terminie płatności – należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 5. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody na podstawie, których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie dotrzymał terminu płatności odroczonej spłaty należności pieniężnej.

§ 6. 1. Udzielanie ulg, o których mowa w § 3 i § 4 następuje na wniosek dłużnika, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika,
- 2) określenie ulgi o jaką dłużnik wnosi,

2. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Bytom Odrzański lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego uzasadnienie, dłużnik składa na piśmie.

3. Wniosek powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej, rodzinnej i majątkowej dłużnika będącego osobą fizyczną lub sytuację ekonomiczną dłużnika będącego osobą prawną.

4. W przypadku braków formalnych wniosku, organ wzywa dłużnika do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być z urzędu umarzane w całości lub w części jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności z urzędu w przypadku określonym w pkt 1,2,4 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8. Umorzenie należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 9. 1. Do udzielenie ulg w spłacie należności pieniężnych przysługujących jednostkom uprawnieni są: Burmistrz Bytomia Odrzańskiego oraz kierownicy jednostek organizacyjnych.

- 1) Kierownicy jednostek organizacyjnych mogą samodzielnie udzielać ulg w spłacie należności, jeśli kwota należności nie przekracza jednorazowo 2.000,00 zł;
- 2) Burmistrz Bytomia Odrzańskiego, jeśli kwota należności nie przekracza kwoty 4.000,00 zł;
- 3) Burmistrz Bytomia Odrzańskiego po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Miejskiej, jeżeli kwota należności wynosi powyżej 4.000,00 zł.

§ 10. 1. Umorzenie, odroczenie terminu lub rozkładanie na raty należności pieniężnych, na podstawie § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 dokonywane na wniosek przedsiębiorcy, a także umorzenie należności pieniężnych przedsiębiorców na podstawie § 7 ust. 1 pkt 5 ma charakter pomocy de minimis i następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. Nr 352, str. 1) zmienionego Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniającym Rozporządzenie (UE) Nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia (Dz. Urz. UE. L. Nr 215, str. 3).

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1 jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego stosowanego przez przedsiębiorcę do celów podatkowych i dwóch poprzedzających go lat podatkowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tyś. euro.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1 jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego stosowanego przez przedsiębiorcę do celów podatkowych i dwóch poprzedzających go lat podatkowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tyś. euro.

4. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy, o której mowa w ust. 1 jeżeli otrzymał pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub decyzji Komisji.

5. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały nastąpi po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 uchwały, uzasadniających umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności, zgodnie z § 6 uchwały.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku informacje zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.), a także:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku podatkowym stosowanym przez przedsiębiorcę do celów podatkowych, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis uzyskanej w tym okresie, względnie oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
- 4) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.)
- 5) inne uzupełniające informacje i dokumenty, na żądanie podmiotu udzielającego pomocy.

7. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 roku.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXIX/ 301/2014 Rady Miejskiej w Bytomiu Odrzańskim z dnia 7 listopada 2014 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, odraczania spłaty lub rozkładania na raty, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bytomia Odrzańskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Zbigniew Pazur

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała zastępuje regulacje zawarte w uchwale Nr XXIX/301/2014 Rady Miejskiej w Bytomiu Odrzańskim z dnia 7 listopada 2014 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, odroczenia spłaty lub rozkładania na raty, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg.